

Bewerbungsunterlagen DAAD-Stipendium: Checkliste für Antragsteller

Forschung – Kurzstipendien und Jahresstipendien

Bitte beachten Sie:

- alle Bewerber **müssen** sich **online** über das zentrale DAAD-Portal bewerben;
- zum Portal gelangen Sie über die [DAAD Rumänien](#)-Webseite, unter der Rubrik „[Förderung finden](#)“;
- Sie können sich auf Deutsch *oder* Englisch bewerben. Entscheidend ist die Sprache, in der Sie den Studienaufenthalt durchführen.
- nach Beendigung der Portalbewerbung reichen Sie ausschließlich das Gutachten (Punkt 10) ausgedruckt und in 1-facher Ausfertigung persönlich oder per Post bei der Deutschen Botschaft in Bukarest ein.

Dokumente die online eingereicht werden müssen:

1. Online-Bewerbungsformular

2. Lückenloser tabellarischer Lebenslauf (max. 3 S.)

3. Publikationsliste (max. 10 S.), wenn vorhanden

4. Projektbeschreibung

ein selbst ausgearbeitetes und selbst formuliertes Proposal sowie Darstellung bisheriger Forschungsarbeiten. Ein Proposal ist eine ausführliche und präzise Darlegung des Forschungsvorhabens, das mit der wissenschaftlichen Betreuung abgestimmt wurde. Lesen Sie hierzu auch unsere [wichtigen Stipendienhinweise / Abschnitt B, Punkt 2.](#) (für Forschung-Kurzstipendien insgesamt max. 5 Seiten à max. 3.000 Zeichen ohne Leerzeichen plus gegebenenfalls 2 Seiten Graphiken und max.10 S. für Forschung-Jahresstipendien).

5. Zeitplan der vorgesehenen Forschungsarbeiten

6. Betreuungszusage/ Nachweis über Kontakt

Betreuungszusage des wissenschaftlichen Gastgebers in Deutschland, die auf das Vorhaben des Bewerbers Bezug nimmt und die Bereitstellung eines Arbeitsplatzes durch das Gastinstitut zusichert. Im [Informationsblatt zur Betreuungszusage/ Einladung](#) finden Sie einige Hinweise, welche Informationen für die Bewerbung wichtig sind.

7. Zeugnisunterlagen (übersetzt und in Originalsprache)

Hinweis: Zeugnisse, Leistungsnachweise, Bescheinigungen und Übersetzungen können in **unbeglaubigter Form** eingescannt und im DAAD-Portal hochgeladen werden. Erst bei einer eventuellen Stipendienvergabe fordert die DAAD-Geschäftsstelle in Bonn die online eingereichten Unterlagen von Ihnen zusätzlich in beglaubigter Papierform an!

Wegen dieser möglichen Überprüfung nach Erhalt eines Stipendiums empfehlen wir dringend, von Beginn der Bewerbung an Übersetzungen aller Dokumente durch einen **autorisierten Übersetzer** vornehmen zu lassen.

Zweisprachige Dokumente (z.B. RO/ EN) müssen nicht übersetzt werden!

Jeweils ein **Scan der Übersetzung** in deutscher *oder* englischer Sprache von:

- ⇒ **Nachweis über eine Zulassung zur Promotion an der Heimatuniversität/ PhD-Diplom**
- ⇒ **Diplom: Master/ Studii Aprofundate**
- ⇒ **aktuelles Transcript of Records: Master**
- ⇒ **Diplom: Lizenz/ Bachelor**
- ⇒ **aktuelles Transcript of Records: Lizenz/ Bachelor**
- ⇒ **Schulabschlusszeugnis (*Bacalaureat*)** (nur für Forschung - Jahresstipendium) - bitte im Portal unter "Hochschulzugangsberechtigung" hochladen

- Jeweils ein **Scan des Originaldokumentes**:
- ⇒ **Nachweis über eine Zulassung zur Promotion an der Heimatuniversität/ PhD-Diplom**
 - ⇒ **Diplom: Master/ Studii Aprofundate**
 - ⇒ **aktuelles Transcript of Records: Master**
 - ⇒ **Diplom: Lizenz/ Bachelor**
 - ⇒ **aktuelles Transcript of Records: Lizenz/ Bachelor**
 - ⇒ **Schulabschlusszeugnis (*Bacalaureat*)** (nur für Forschung - Jahresstipendium) - bitte im Portal unter "Hochschulzugangsberechtigung" hochladen

8. Sprachnachweis Deutsch / Englisch

Der Nachweis soll über den Stand der Sprachkenntnisse zum Zeitpunkt der Bewerbung Auskunft geben!

- Deutsches Sprachzeugnis** (nicht älter als 2 Jahre, im GER) **oder formlose Erklärung**, dass keine Deutschkenntnisse vorhanden sind (nur wenn unter A1).

Folgende Sprachnachweise (in einfacher Kopie) werden akzeptiert:

- ⇒ **onSET Deutsch-Test (i.d.R. B2; C1);**
- ⇒ **TestDaF (i.d.R. TDN 4) oder DSH-2;**
- ⇒ **Zertifikate des Goethe-Instituts (i.d.R. B2; C1; C2);**
- ⇒ **DSD 2;**
- ⇒ **telc (i.d.R. C1, C2).**

- Englisches Sprachzeugnis**, falls die Unterrichtssprache in Deutschland Englisch sein wird (nicht älter als 2 Jahre, im GER).

Folgende Sprachnachweise (in einfacher Kopie) werden akzeptiert:

- ⇒ **onSET Englisch-Test (i.d.R. B2; C1);**
- ⇒ **TOEFL oder IELTS oder Cambridge Certificate.**

Hinweis: Falls Sie Corona-bedingt keinen Sprachnachweis einreichen können (z. B. aufgrund der Schließung von Hochschulen oder Sprachtestzentren), laden Sie bitte bei Ihrer Stipendienbewerbung anstelle des fehlenden Dokuments eine entsprechende Begründung mit einer Selbsteinschätzung Ihres aktuellen Sprachniveaus nach dem [GER](#) hoch (siehe [Erklärung](#)). Tipps für die Selbsteinschätzung Ihrer Sprachkenntnisse finden Sie [hier unter Abschnitt A/Punkt 8](#).

- 9. Sonstige Unterlagen**, die Ihre Bewerbung unterstützen (Beispiel: Arbeitsbescheinigungen, Nachweis von Praktika, etc.).

10. Gutachten

Ein aktuelles Gutachten, in deutscher oder englischer Sprache, einer bzw. eines Hochschullehrenden, das über Ihre Qualifikation Auskunft gibt (handsigniert, keine digitale oder gescannte Unterschrift). Beachten Sie bitte hierzu die Hinweise unter der Registerkarte „Zur Bewerbung“.

Hinweis: Das Formular müssen Sie zunächst im DAAD-Portal im Bereich "*Personenbezogene Förderung*" ⇒ *Bewerbung* ⇒ "*Gutachten anfordern*" erzeugen und herunterladen. Übermitteln Sie das Formular dem Gutachter und lassen Sie sich das Gutachten in einem mit der Unterschrift des Gutachters verschlossenen Umschlag geben/schicken