

## Documente necesare: Listă de verificare pentru candidați

### **Bursă de cercetare pentru doctoranzi și tineri cercetători - de scurtă durată și de un an**

Vă rugăm să aveți în vedere următoarele informații:

- Toți candidații **trebuie** să aplice **online** prin intermediul portalului DAAD;
- Portalul poate fi accesat de pe pagina „[DAAD România](#)” rubrica „[Găsirea unui program de finanțare](#)”;
- Puteți aplica în limba germană sau engleză, în funcție de limba în care urmează să se desfășoare stagiul Dvs.
- După finalizarea aplicației online depuneți doar scrisoarea de recomandare (vezi punctul 10), într-un singur exemplar la adresa Ambasadei Germaniei de la București (personal, prin poștă sau servicii de curierat).

#### Documente depuse online:

**1. Formular on-line de solicitare a bursei**

**2. Curriculum Vitae** (format tabelar max. 3 pag.)

**3. Listă de publicații** (max. 10 pag.), dacă există

**4. Proiect de cercetare**

Expunere detaliată a proiectului de cercetare (Proposal), discutată cu profesorul coordonator, care să cuprindă și etapele de cercetare parcurse până în momentul aplicării pentru bursă (max. 5 pag. a max. 3.000 de caractere fără spații plus eventual 2 pagini cu grafice pentru stagii de scurtă durată sau 10 pag. pentru stagii de un an). În acest sens, vă recomandăm să citiți [indicațiile noastre / Paragraful B, Punctul 2.](#)

**5. Plan de lucru pentru stagiul de cercetare**

**6. Accept de îndrumare/ Dovadă contact**

Accept de îndrumare al cadrului didactic universitar din Germania, din care să reiasă explicit faptul că proiectul de cercetare a fost discutat și aprobat de îndrumător și că instituția-gazdă pune la dispoziție un spațiu de lucru pentru candidat în perioada menționată. În [documentul de informare cu privire la acceptul de îndrumare/ invitație](#), găsiți indicații despre informațiile relevante pentru aplicație.

**7. Documente care atestă nivelul de studii (traduceri și documente originale)**

**Indicații: Diplomele, foile matricole, certificatele și traducerile** trebuie încărcate în portal ca imagini scanate ale documentelor originale, **nelegalizate**. În condițiile unei eventuale acordări a bursei, centrala DAAD de la Bonn vă va solicita documentele încărcate în portal și sub forma de documente fizice, legalizate notarial!

Din acest motiv vă sfătuim să depuneți, încă de la începutul procesului de aplicare, **traduceri autorizate** ale documentelor.

**Atenție: documentele bilingve (ex. RO/EN) nu trebuie traduse!**

**1 exemplar scanat al traducerii** (traducerile pot fi în limba germană sau engleză):

- ⇒ **Adeverință de înmatriculare la doctorat în țara de origine / Diplomă PhD**
- ⇒ **Diplomă de Master/ Studii Aprofundate**
- ⇒ **Supliment de diplomă/ Situație școlară Master la zi**
- ⇒ **Diplomă Licență/ Bachelor**
- ⇒ **Supliment de diploma/ Situație școlară Licență/ Bachelor la zi**
- ⇒ **Diplomă Bacalaureat** (valabil doar pentru bursa „Research Grants – One-Year Grants”) - vă rugăm să încărcați acest document la rubrica „*Hochschulzugangsberechtigung*”, respectiv „*University entrance qualification*“.

### 1 exemplar scanat al documentului original:

- ⇒ **Adeverință de înmatriculare la doctorat în țara de origine / Diplomă PhD**
- ⇒ **Diplomă de Master/ Studii Aprofundate**
- ⇒ **Supliment de diplomă/ Situație școlară Master la zi**
- ⇒ **Diplomă Licență/ Bachelor**
- ⇒ **Supliment de diploma/ Situație școlară Licență/ Bachelor la zi**
- ⇒ **Diplomă Bacalaureat** (valabil doar pentru bursa „Research Grants – One-Year Grants”) - vă rugăm să încărcați acest document la rubrica „Hochschulzugangsberechtigung“, respectiv „University entrance qualification“.

---

## 8. Atestat de limbă germană / engleză

Atestatul de limbă trebuie să ofere informații despre nivelul de limbă din momentul depunerii dosarului pentru bursă!

- Atestat pentru limba germană** (nu mai vechi de 2 ani) **sau declarația formală**, în care menționați faptul că nu aveți cunoștințe de limba germană (valabil pentru un nivel mai mic de A1).

Următoarele atestate sunt acceptate (în copie simplă). Acest lucru este valabil și pentru germaniști:

- ⇒ **onSET Deutsch-Test** (de regulă B2; C1);
- ⇒ **TestDaF** (de regulă TDN 4) sau **DSH-2**;
- ⇒ **CertIFICATELE Institutului Goethe** (de regulă B2; C1; C2);
- ⇒ **DSD 2**;
- ⇒ **telc** (de regulă C1, C2).

- Atestat pentru limba engleză**, (nu mai vechi de 2 ani), în cazul în care aceasta este limba în care se va desfășura cercetarea în Germania.

Următoarele atestate sunt acceptate (în copie simplă):

- ⇒ **onSET English-Test** (de regulă B2; C1);
- ⇒ **TOEFL** sau **IELTS** sau **Cambridge Certificate**.

**Notă actuală:** În cazul în care la momentul depunerii dosarului nu dețineți un certificat de limbă valabil, iar din cauza situației actuale generate de pandemia de COVID-19 nu aveți posibilitatea de a obține unul în timp util (de ex. din cauza închiderii universităților sau a centrelor de testare etc), vă rugăm să încărcați în locul acestuia o **declarație** proprie în care să explicați acest lucru împreună cu o autoevaluare a nivelului de limbă actual, în funcție de nivelul **CECRL**. Vă atragem totodată atenția că, ulterior, pentru a fi acceptați la Școala Doctorală din Germania, veți avea nevoie de un certificat de limbă recunoscut. De îndată ce veți reuși să obțineți un certificat de limbă, vă rugăm să-l încărcați și pe acesta pe portal. Sugestii pentru o autoevaluare corectă a competențelor lingvistice găsiți [aici la secțiunea A/ punctul 8](#).

- 
- 9. Alte documente relevante**, (de ex. adeverință de la locul de muncă, adeverință privind un stagiu de practică etc.)

---

## Documente de trimis prin poștă / curier:

- 10. Scrisoare de recomandare (Gutachten)**

O **scrisoare de recomandare**, în limba germană sau engleză, din partea unui cadru didactic universitar care oferă informații despre calificările dvs. (semnat olograf, fără semnătură digitală sau scanată). În acest sens, vă rugăm să citiți indicațiile de la rubrica „Aplică aici”.

**Indicație:** Scrisoarea de recomandare trebuie completată pe un formular-tip, generat de portal, parcurgând pașii: "Personal funding" => "Application" => "Request reference". Descărcați formularul și rugați un cadru didactic universitar de specialitate să îl completeze. Din motive de confidențialitate recomandarea trebuie atașată dosarului într-un plic sigilat cu semnătura cadrului didactic universitar.