

## Documente necesare: Listă de verificare pentru candidați

### Bursă de cercetare pentru doctoranzi și tineri cercetători - Doctorat cu dublă coordonare și Doctorat în cotutelă

Vă rugăm să aveți în vedere următoarele informații:

- Toți candidații **trebuie** să aplice **online**, prin intermediul portalului DAAD.
- Portalul poate fi accesat de pe pagina „[DAAD România](#)”, rubrica „[Găsirea unui program de finanțare](#)”. Puteți aplica în limba germană *sau* engleză, în funcție de limba în care urmează să se desfășoare stagiul Dvs.

**1. Formular on-line de solicitare a bursei**

**2. Curriculum Vitae** (format tabelar max. 3 pag.)

**3. Scrisoare de motivație** (1-2 pagini)

**4. Listă de publicații** (max. 10 pag.), dacă există

**5. Proiect de cercetare**

Expunere detaliată a proiectului de cercetare (Proposal), discutată cu profesorul coordonator, care să cuprindă și etapele de cercetare parcurse până în momentul aplicării pentru bursă. În acest sens, vă recomandăm să citiți [indicațiile noastre / Paragraful B, Punctul 2.](#) (max. 10 pag.)

**6. Plan de lucru pentru stagiul de cercetare cu informații și referitoare și la călătoria profesorilor coordonatori**

**7. A) în cazul bursei „Bi-nationally Supervised Doctoral Degrees“:**

**Accept de îndrumare/ Dovadă contact**

Accept de îndrumare al cadrului didactic universitar din Germania, din care să reiasă explicit faptul că proiectul de cercetare a fost discutat și aprobat de îndrumător și că instituția-gazdă pune la dispoziție un spațiu de lucru pentru candidat în perioada menționată. În [documentul de informare cu privire la acceptul de îndrumare/ invitație](#), găsiți indicații despre informațiile relevante pentru aplicație.

**B) în cazul bursei „Cotutelle Doctoral Programmes“:**

**Contract individual de coordonare între universitatea din țara de origine și universitatea din Germania (Contract de Cotutelă).**

În cazul în care acest document nu poate fi prezentat la momentul aplicării, poate fi trimis ulterior până la momentul începerii bursei. În acest caz, este necesar să încărcați în portalul DAAD acceptul de îndrumare din partea profesorului coordonator din Germania, care să cuprindă și informații cu privire la semnarea contractului.

**8. Documente care atestă nivelul de studii (traduceri și documente originale)**

**Indicații:** **Diplomele, foile matricole, certificatele și traducerile** trebuie încărcate în portal ca imagini scanate ale documentelor originale, **nelegalizate**. În condițiile unei eventuale acordări a bursei, centrala DAAD de la Bonn vă va solicita documentele încărcate în portal și sub formă de documente fizice, legalizate notarial!

Din acest motiv vă sfătuim să depuneți, încă de la începutul procesului de aplicare, **traduceri autorizate** ale documentelor.

**Atenție: documentele bilingve (ex. RO/EN) nu trebuie traduse!**

**1 exemplar scanat al traducerii** (traducerile pot fi în limba germană *sau* engleză):

- ⇒ **Adeverință de înmatriculare la doctorat în țara de origine**
- ⇒ **Diplomă de Master/ Studii Aprofundate**
- ⇒ **Supliment de diplomă/ Situație școlară Master la zi**
- ⇒ **Diplomă Licență/ Bachelor**
- ⇒ **Supliment de diploma/ Situație școlară Licență/ Bachelor la zi**
- ⇒ **Diplomă Bacalaureat** – vă rugăm să încărcați acest document la rubrica „Hochschulzugangsberechtigung“, respectiv „University entrance qualification“.

**1 exemplar scanat al documentului original:**

- ⇒ **Adeverință de înmatriculare la doctorat în țara de origine**
- ⇒ **Diplomă de Master/ Studii Aprofundate**
- ⇒ **Supliment de diplomă/ Situație școlară Master la zi**
- ⇒ **Diplomă Licență/ Bachelor**
- ⇒ **Supliment de diplomă/ Situație școlară Licență/ Bachelor la zi**
- ⇒ **Diplomă Bacalaureat** – vă rugăm să încărcați acest document la rubrica „Hochschulzugangsberechtigung“, respectiv „University entrance qualification“.

---

**9. Scrisoare de recomandare (Gutachten/Empfehlungsschreiben)**

**O scrisoare de recomandare actuală**, în limba germană sau engleză, din partea unui cadru didactic universitar, care oferă informații despre calificările dvs. În acest sens, vă rugăm să citiți indicațiile de la rubrica „*Aplică aici*“.

**Indicație:** Scrisoarea de recomandare trebuie completată pe un formular-tip, generat de portal, parcurgând pașii: "*Personal funding*" => "*Application*" => "*Request reference*". Descărcați formularul și rugați un cadru didactic universitar de specialitate să îl completeze.

---

**10. Atestat de limbă germană / engleză**

Atestatul de limbă trebuie să ofere informații despre nivelul de limbă din momentul depunerii dosarului pentru bursă!

**Atestat pentru limba germană** (nu mai vechi de 2 ani) sau **declarația formală**, în care menționați faptul că nu aveți cunoștințe de limba germană (valabil pentru un nivel mai mic de A1).

Următoarele atestate sunt acceptate (în copie simplă). Acest lucru este valabil și pentru germaniști:

- ⇒ **onSET Deutsch-Test** (de regulă B2; C1);
- ⇒ **TestDaF** (de regulă TDN 4) sau DSH-2;
- ⇒ **CertIFICATELE Institutului Goethe** (de regulă B2; C1; C2);
- ⇒ **DSD 2**;
- ⇒ **telc** (de regulă C1, C2).

**Atestat pentru limba engleză**, (nu mai vechi de 2 ani), în cazul în care aceasta este limba în care se va desfășura cercetarea în Germania.

Următoarele atestate sunt acceptate (în copie simplă):

- ⇒ **onSET English-Test** (de regulă B2; C1);
- ⇒ **TOEFL** sau **IELTS** sau **Cambridge Certificate**.

- 
- 11. Alte documente relevante** (de ex. adeverință de la locul de muncă, adeverință privind un stagiu de practică etc).
-